



BCEAO
BANQUE CENTRALE DES ETATS
DE L'AFRIQUE DE L'OUEST

Instruction n°11/07/2011/RFE relative aux comptes rendus périodiques à adresser aux Autorités chargées de veiller au respect des dispositions de la réglementation des relations financières extérieures des Etats membres de l'UEMOA

PRESENTATION

L'Instruction relative aux comptes rendus périodiques à adresser aux Autorités chargées de veiller au respect des dispositions de la réglementation des relations financières extérieures des Etats membres de l'UEMOA, récapitule à l'attention des assujettis (banques intermédiaires agréés, agréés de change manuel, Administration et Office des Postes et Administration des Douanes), les informations qu'ils doivent communiquer à la Direction chargée des Finances Extérieures et à la BCEAO. Ces informations sont celles prévues par le Règlement n°09/2010/CM/UEMOA du 1^{er} octobre 2010, relatif aux relations financières extérieures des Etats membres de l'UEMOA et ses Instructions d'application.

L'Instruction est une mise à jour des dispositions antérieures contenues dans l'Instruction n°09/99/RC du 1^{er} février 1999 traitant du même objet. Elle intègre les innovations en matière de comptes rendus aux Autorités de contrôle (BCEAO et Direction chargée des Finances extérieures), apportées dans le Règlement n°09/2010/CM/UEMOA et ses Instructions d'application. Il s'agit notamment de :

- l'allongement d'un (1) à trois (3) mois, de la périodicité de production des comptes rendus des opérations de reprise et de délivrance de devises réalisées par les intermédiaires habilités, dans le cadre de l'allègement des obligations en la matière ;
- la précision du délai dans lequel les banques intermédiaires agréés doivent notifier aux Autorités de contrôle, les sous-délégations, pour les opérations de reprise de devises, qu'elles ont accordées ou retirées. Ce délai est fixé à dix (10) jours au maximum après l'octroi ou le retrait de la sous-délégation ;
- la définition des modalités de transmission aux Autorités de contrôle, par les intermédiaires agréés, des informations sur les comptes intérieurs en devises de résidents et les comptes de résidents à l'étranger. Les périodicités fixées sont les mêmes que pour les rapports sur les comptes étrangers en francs et en devises, notamment une transmission mensuelle



BCEAO
BANQUE CENTRALE DES ETATS
DE L'AFRIQUE DE L'OUEST

Instruction n°11/07/2011/RFE relative aux comptes rendus périodiques à adresser aux Autorités chargées de veiller au respect des dispositions de la réglementation des relations financières extérieures des Etats membres de l'UEMOA

Le Gouverneur de la Banque Centrale des Etats de l'Afrique de l'Ouest (BCEAO),

- Vu** le Traité de l'Union Monétaire Ouest Africaine (UMOA), en date du 20 janvier 2007, notamment en son article 34 ;
- Vu** les Statuts de la Banque Centrale des Etats de l'Afrique de l'Ouest (BCEAO), annexés au Traité de l'UMOA, en date du 20 janvier 2007, notamment en leurs articles 43 et 44 ;
- Vu** le Traité de l'Union Economique et Monétaire Ouest Africaine (UEMOA), en date du 10 janvier 1994, notamment en ses articles 4 et 60 ;
- Vu** le Règlement n°09/2010/CM/UEMOA, en date du 1^{er} octobre 2010, relatif aux relations financières extérieures des Etats membres de l'Union Economique et Monétaire Ouest Africaine, notamment en son article 18 ;

D E C I D E

SECTION PREMIÈRE : OBJET

Article premier

La présente instruction récapitule à l'attention des intermédiaires agréés, des agréés de change manuel, de l'Administration ou l'Office des postes et de l'Administration des douanes, les informations qu'ils doivent communiquer à la Direction chargée des Finances Extérieures et à la BCEAO.

SECTION 2 : LES INTERMÉDIAIRES AGRÉÉS**Article 2**

Les intermédiaires agréés communiquent à la BCEAO, au plus tard le jour ouvré suivant la date d'arrêté, un relevé journalier des mouvements des comptes de correspondants extérieurs (MCCE). Ce relevé retrace les flux de trésorerie enregistrés dans les comptes ouverts par l'établissement de crédit auprès de ses correspondants bancaires extérieurs et renseigne la position nette de trésorerie dudit établissement.

Article 3

Les intermédiaires agréés communiquent à la Direction chargée des Finances Extérieures et à la BCEAO les documents ci-après.

1) Le 10 de chaque mois :

- a) les comptes rendus d'investissement ou d'emprunt à l'étranger ;
 - b) les avis d'ouverture et de clôture des comptes étrangers en francs ou en euros ;
 - c) les avis d'ouverture et de clôture des comptes de résidents à l'étranger de leur clientèle ;
 - d) la liste des établissements ayant bénéficié d'une sous-délégation ;
 - e) les formulaires de change et les autorisations de change ;
 - f) les engagements de change souscrits par les exportateurs ;
 - g) les attestations de cession de devises ou de débit d'un compte étranger en francs ou en euros ;
 - h) les situations, au dernier jour ouvrable, des comptes étrangers en francs ou en euros ;
 - i) l'état des dossiers de domiciliation apurés au cours du mois précédent ;
 - j) l'état des dossiers de domiciliation ouverts ;
 - k) les relevés récapitulatifs des opérations afférentes aux comptes étrangers en devises, ouverts au nom de non-résidents ayant obtenu l'autorisation de la BCEAO ;
 - l) les relevés récapitulatifs des opérations afférentes aux comptes intérieurs en devises ouverts au nom de résidents ayant obtenu l'autorisation du Ministre chargé des Finances ;
-



-
- m) les comptes rendus de reprise de devises aux sous-délégués (hôtels, agences de voyage) ;
 - n) le relevé des transactions sur instruments dérivés de change ou sur matières premières effectuées au cours du mois et le relevé de toutes les transactions non encore échues.

2) Dans les dix (10) jours suivant la fin de chaque trimestre :

Le relevé récapitulatif des opérations d'allocation de devises aux voyageurs résidents au cours du trimestre.

3) Dans les vingt (20) jours suivant la fin de chaque trimestre :

- a) l'état des comptes et dossiers d'attente, mentionnant notamment le nombre de comptes et dossiers ouverts au cours de la période, le nombre total en fin de trimestre et le montant des soldes des comptes d'attente à cette date ;
- b) l'état des dossiers de domiciliation à l'exportation et à l'importation non apurés dont la date est révolue depuis plus de trois mois ;
- c) les relevés récapitulatifs des opérations afférentes aux comptes de résidents à l'étranger ouverts par leur clientèle ;
- d) le compte rendu des paiements en provenance et à destination de l'étranger à travers les systèmes de transferts classiques et électroniques, selon le pays de provenance et de destination du transfert et selon le motif économique.

4) A la fin de chaque année, avant le 31 janvier de l'année suivante :

- a) la liste des comptes étrangers en francs, en euros et en autres devises, arrêtée au 31 décembre de l'année écoulée, reprenant les informations communiquées lors de l'ouverture de ces comptes et indiquant le solde de chaque compte en fin d'année ;
 - b) la liste des comptes intérieurs en devises, arrêtés au 31 décembre de l'année écoulée, reprenant les informations communiquées lors de l'ouverture desdits comptes et indiquant le solde de chaque compte en fin d'année ;
 - c) la liste des comptes à l'étranger ouverts au profit de résidents, arrêtés au 31 décembre de l'année écoulée, reprenant les informations communiquées lors de l'ouverture desdits comptes et indiquant le solde de chaque compte en fin d'année.
-

SECTION 3 : LES AGREES DE CHANGE MANUEL**Article 4**

Les agréés de change manuel doivent communiquer à la Direction chargée des Finances Extérieures et à la BCEAO, dans les dix (10) jours suivant la fin de chaque trimestre, les relevés des opérations de change manuel effectuées à leurs guichets au cours du trimestre écoulé.

SECTION 4 : L'ADMINISTRATION OU L'OFFICE DES POSTES**Article 5**

L'Administration ou l'Office des Postes communique à la Direction chargée des Finances Extérieures et à la BCEAO, dans les dix (10) jours suivant la fin de chaque mois, le relevé global des règlements avec l'étranger par destination et par provenance, exécutés par son entremise, relatifs aux opérations ci-après :

- les opérations d'importation de marchandises ;
- les opérations postales usuelles, selon les plafonds autorisés par les différents régimes retenus dans les divers accords internationaux auxquels participe l'Etat membre de l'UEMOA concerné ;
- les transferts à l'extérieur de la Zone franc.

SECTION 5 : L'ADMINISTRATION DES DOUANES**Article 6**

L'Administration des Douanes fournit à la Direction chargée des Finances Extérieures et à la BCEAO, dans les huit (8) jours suivant la réalisation de chaque opération, les attestations d'importation et d'exportation délivrées dans les conditions prévues par les textes réglementaires.

SECTION 6 : TRANSMISSION DES INFORMATIONS**Article 7**

La transmission des informations visées aux sections 2 à 5 ci-dessus peut être effectuée, à la demande de la Direction chargée des Finances Extérieures ou de la BCEAO, par voie électronique.

SECTION 7 : DISPOSITIONS FINALES**Article 8**

La présente instruction abroge toutes dispositions antérieures traitant du même objet.

Elle entre en vigueur le 20 juillet 2011.

Fait à Dakar, le 13 juillet 2011

Le Gouverneur par intérim



Jean-Baptiste COMPAORE